



Tra i Comuni di CARPIGNANO SESIA - CASALEGGIO NOVARA -
CASTELLAZZO NOVARESE - SILLAVENGO

Sede: P.zza Volontari della Libertà n. 4 - 28064 Carpignano Sesia - (NO)
Provincia di Novara

ATTO N. 05 DEL 20.01.2017

OGGETTO: ART. 110 COMMA 2 D.LGS. N. 267/2000. NOMINA RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA ED URBANISTICA.

IL PRESIDENTE CLAUDIO ROSSINI

Visto il provvedimento del Presidente dell'Unione Bassa Sesia n. 04/2014 in data 30.06.2014 con il quale è stato nominato l'Arch. Adriano Fontaneto, nato a Fontaneto d'Agogna il 07.01.1960, con studio a Novara in Via A. Costa n. 10, iscritto all'Ordine degli Architetti di Novara e del Vco al n. 512, responsabile del servizio lavori pubblici, edilizia ed urbanistica dell'Unione Bassa Sesia ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163.

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione in data odierna con la quale, nel fornire al Presidente dell'Unione gli indirizzi in merito alla organizzazione dei servizi, ritiene di confermare la titolarità delle posizioni organizzative in capo al personale responsabile del servizio tecnico garantendo la invarianza di spesa rispetto a quella sostenuta alla data attuale.

Visto l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale attribuisce al Sindaco la competenza per la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi secondo le modalità e criteri stabiliti dall'art. 110 del suddetto decreto.

Visto l'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale disciplina gli incarichi a contratto per la copertura di posti di responsabili dei servizi degli uffici, nell'ambito della dotazione organica o al di fuori di essa; Vista in proposito la deliberazione n. 14 in data 8 marzo 2011 della Corte dei Conti Sezioni Unite che, pronunciandosi sull'argomento a seguito di contrastanti pareri espressi dalle varie sezioni regionali della Corte, ha ritenuto che, successivamente alle modifiche apportate all'art. 19 commi 6 e 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001 con il Decreto n. 150/2009, successivamente modificato con D. Lgs n. 141/2011, è da considerarsi tuttora vigente il comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 ove è prevista la possibilità di stipulare contratti a tempo determinato al di fuori della dotazione organica, nei limiti previsti dallo stesso comma, mentre il comma 1 trova espressa limitazione alla sua applicazione a seguito delle intervenute modifiche dell'appena richiamato art. 19, come rilevato dalla stessa Corte dei conti Sezioni Unite con deliberazione n. 12 e 13 in data 8 marzo 2011.

Dato atto che lo Statuto dell'Unione prevede all'art. 29 la possibilità, per servizi con contenuti di alta specializzazione, di nominare responsabili di servizio esterni alla dotazione organica.

Ritenuto pertanto di provvedere a confermare il suddetto incarico per il periodo 20.01.2017 – 13.01.2018 al fine di garantire il servizio di gestione dell'ufficio tecnico avvalendosi della opportunità concessa dall'art. 110 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, attraverso la stipula di

contratto, al di fuori della dotazione organica, stante l'assenza di figure dirigenziali e l'assenza di figure professionali aventi i requisiti per ricoprire l'incarico.

Sentito in proposito l'Arch. Adriano Fontaneto, il quale ha confermato la disponibilità a svolgere il suddetto servizio fiduciario alle condizioni attualmente vigenti, fino al 13.01.2018.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000.

NOMINA

L'Arch. Adriano Fontaneto, con studio a Novara in Via N. Sottile n. 28, iscritto al Collegio degli Architetti di Novara al n. 512, responsabile del servizio lavori pubblici, edilizia ed urbanistica e tecnico manutentivo dell'Unione Bassa Sesia ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163.

L'attività di responsabile del servizio lavori pubblici e l'incarico del procedimento sono disciplinati nel modo seguente:

a) durata dell'incarico: è stabilita dal 20.01.2017 fino al 13.01.2018;

b) contenuti dell'incarico:

b.1 responsabile del servizio lavori pubblici:

b.1.1. operazioni a cadenza annuale e di carattere generale:

- collaborazione con l'amministrazione comunale per la stesura del programma triennale opere pubbliche e predisposizione di apposito elenco da sottoporre alla approvazione dell'amministrazione medesima in occasione della redazione del bilancio annuale;

- compilazione dei dati trimestrali ISTAT relativi alle opere pubbliche ed eventuali altre statistiche richieste da amministrazioni pubbliche;

- adempimenti di carattere generale previsti dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

b.1.2. operazioni connesse alla realizzazione delle singole opere pubbliche:

- verifica e convalida dei progetti;

- predisposizione atti amministrativi necessari per formalizzare la copertura finanziaria delle opere (richieste e assunzione mutui presso Cassa DD.PP. o altri enti)

- avvio e gestione procedure espropriative

- contatti e corrispondenza con enti vari (Regione, Provincia, ASL, Arpa) per l'ottenimento di pareri e/o nulla osta ritenuti necessari per la regolarità dell'opera

- attuazione bandi di gara per affidamento lavori compresa la pubblicazione sull'apposito sito regionale

- determinazioni relative ad approvazione progetti, preventivi di spesa, stati d'avanzamento lavori, perizie suppletive, contabilità finali.

- compilazione schede da inoltrare all'Osservatorio Regionale per opere superiori a 150.000 euro e comunicazioni riassuntive per opere di importo inferiore

- ogni altro adempimento che rientri nella sfera del servizio opere pubbliche

b.2 responsabile servizi edilizia privata ed urbanistica

b.2.1. pratiche edilizie relative a denunce di inizio attività; richieste di permesso di costruire; ordinanze di propria competenza, ogni altro atto di assenso comunque denominato in materia di attività edilizia, certificati di agibilità

b.2.2. pratiche urbanistiche relative alle procedure per formazione piani regolatori generali e loro varianti, strumenti urbanistici esecutivi,

b.2.3. cura de rapporti tra amministrazione comunale, privati ed altre amministrazioni coinvolgibili in ordine a pratiche edilizie ed urbanistiche

b.3 responsabile del procedimento:

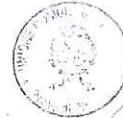
b.3.1 tutte le competenze attribuite al responsabile del procedimento dall'art. 10 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i., salva la possibilità di attribuire la responsabilità del procedimento ad altro personale dell'ufficio tecnico per singole attività e con il mantenimento, salvo revoca, delle responsabilità di procedimento sussistenti alla data del presente incarico.

c) corrispettivo: per le attività previste dal presente incarico è stabilito il compenso di euro 2.000,00 mensili + 4% CNPAG + IVA 22% da liquidare mensilmente;

d) orario delle prestazioni: le prestazioni lavorative elencate nei precedenti punti presuppongono una presenza presso gli uffici comunali non predeterminata in termini di tempo, ma corrispondente alle effettive necessità per l'assolvimento dell'incarico ed in accordo con gli amministratori ed il personale dell' ufficio tecnico, fatta salva in ogni caso una presenza minima di dieci ore settimanali. Per lo svolgimento dell'incarico il responsabile metterà a disposizione del Comune le attrezzature necessarie allo svolgimento dell'attività e di cui l'Unione non dispone.

Il responsabile del servizio potrà, previo incarico, procedere alla formazione di varianti urbanistiche relative ai comuni aderenti all'Unione, previo incarico conferito dall'ente interessato dalla variante. Il responsabile del servizio incaricato non potrà svolgere attività libera professionale di natura privata sul territorio dell'Unione Bassa Sesia.

La presente nomina si perfezionerà con la firma di accettazione dell'incarico in calce al presente provvedimento, che costituirà proroga effettiva del contratto vigente alla data del 13.01.2018



Il Presidente
Rossini Claudio

Firma per accettazione e con valenza contrattuale

Arch. Adriano Fontaneto